

◆募集内容

職種No.	R07-13
職種	スタディメイト
採用予定人数	1人
仕事の内容	特別な支援が必要な児童生徒への学校生活支援
任用期間	採用日～令和8年3月31日
必要な資格等	基本的なパソコン操作ができること 運転免許
勤務場所	立山町立利田小学校
勤務日	週2日
休日	土、日、祝日、年末年始、夏季休業日、冬季休業日（一部）
勤務時間	午前8時15分から午後0時15分まで（勤務校により異なる）
休憩時間	0分
報酬	時給 1,141円
手当	通勤手当（片道2キロ以上の場合に支給します。）

◆選考等

受付期間	掲載日から
申込方法	履歴登録カードもしくは応募フォームよりお申込みください。 ＜履歴登録カード提出先＞ 〒930-0292 富山県中新川郡立山町前沢2440 立山町役場 総務課人事係 ※提出した書類は、返却いたしません。
選考方法	書類、面接
面接日時（予定）	随時

◆問合せ先

職務内容及び勤務条件に関すること	教育課 学校教育係 電話：076-462-9981
会計年度任用職員制度に関すること	総務課 人事係 電話：076-462-9964