様式第１号（第５条・第８条関係）

年　　月　　日

立山町長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　立山町

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

立山町営住宅等子育て世帯移住定住支援事業行政ポイント付与（更新）申請書

　立山町営住宅等子育て世帯移住定住支援事業行政ポイントの付与を受けたいので、立山町営住宅等子育て世帯移住定住支援事業行政ポイント付与要綱第５条（第８条）の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

|  |
| --- |
| 新規　　・　　更新 |
| 新住所への転入（転居）日　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 転入（転居）前の住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| ポイント付与対象世帯 | 氏　名 | 続　柄 | 生年月日 | 年齢 | 職業・勤務先・学校名等 |
| 　 | 本人　 | 　 | 　 | 名称 | 　　　℡ |
| 　 | 　 | 　 | 所在地 |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 名称・学年 | 　　　℡ |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 所在地 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 名称・学年 | 　　　℡ |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 所在地 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 名称・学年 | 　　　℡ |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 所在地 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 名称・学年所在地 | 　　　℡ |
|  |  |  |  | 名称・学年所在地 | 　　　℡ |
| 家賃　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円/月 |
| 該当に〇　　　　　　　　ひとり親家庭　　　　　　　・　　　　　　　養育家庭 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 添付書類 | １　町営住宅等入居決定通知書の写し | ２　世帯全員の住民票 |
| ３　当該年度の町営住宅等の家賃がわかるもの | ４　ひとり親家庭等の場合は、児童及び児童の父又は母の記載のある戸籍謄本 |
| ５　妊婦の場合は、母子健康手帳 | ６　その他町長が必要と認める書類 |
| ※更新の場合は２～４及び６を添付すること。※２・４は申請書提出日から起算して１月以内に発行されたもの。【誓約・同意事項】（１）ポイントの付与要件及び付与期間の該当性等を審査等するため、立山町が必要な資料等の確認を行うことに同意します。（２）資料等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。年　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |