

法人設立・異動等申告書

記入例

<p style="text-align: center;">受付印</p> <p style="text-align: center;">5年 5月 10日</p> <p style="text-align: center;">立山町長</p> <p>次のとおり申告いたします。</p>	住所 (本店所在地)	〒 ●●●●-●●●● TEL (076)◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆ 富山市▲▲▲▲1番地
	ふりがな	ゆうげんがいしゃ ●●●●●
	法人名	有限会社●●●●●
	ふりがな	とやま たろう
	代表者氏名	富山 太郎 代表者印 印
関与税理士	TEL () -	

① 設立・設置・転入

設立登記年月日	資本金の額又は出資金の額	法人税の申告期限の延長
S56年 10月 1日	1,000,000円	有(ヶ月)・ 無
事業年度1(開始年度)	5年 4月 1日 ~ 5年 9月 30日	分割区分
事業年度2	5年 10月 1日 ~ 6年 9月 30日	分割 ・非分割
事業種目	製造業	
町内の事業所名	住所及び電話番号	設立年月日
立山営業所	〒 ●●●●-●●●● TEL (076)◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆ 立山町▲▲▲▲1番地	R5年 4月 1日
	〒 TEL () -	年 月 日
書類送付先 (本店所在地と異なる場合に記入)	〒 TEL () -	

② 異動

異動内容	異動前	異動後	異動年月日
1.代表者変更 2.資本金変更 3.住所変更 4.書類送付先変更 5.その他 ()	<p style="text-align: center;">【 異動届を提出する際の添付書類 】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・登記簿謄本(又は抄本)の写し ※取得日は提出日の2~3か月以内のものとする ・定款の写し 		年 月 日
6.休業			開始日
7.事業所等廃止			年 月 日
8.立山町外への 本店移転	町外移転の場合の転出先住所 () 移転後、本町内に事務所等 (有・無)		年 月 日
9.解散	清算人住所	〒 TEL () -	年 月 日
10.清算終了	清算人氏名		
11.合併	被合併法人所在地	〒 TEL () -	
	被合併法人名		
この届出に関する 問い合わせ先	所属部署	担当者氏名	TEL ()

添付書類

- 1.定款(寄付行為等)の写し及び登記簿謄本(又は抄本)の写し各1部。
- 2.登記を要しない事項にあっては、議事録又は変更の事実を証明できる書類の写し1部