

法人設立・異動等申告書

記入例

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> ● </div> <p style="text-align: center;">受付印</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">5年5月15日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">立山町長</p> <p style="text-align: center; font-size: 12px;">次のとおり申告いたします。</p>		管理番号	法人番号	
	住所 (本店所在地)	〒 ●●●●-●●●●	TEL (076) ◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆	
	ふりがな	立山町▲▲▲▲5番地		
	法人名	かぶしきがいしゃ ●●●●●●		
	ふりがな	株式会社●●●●●●		
代表者氏名	たてやま たろう	代表者印		
関与税理士	立山 太郎	TEL () -		

① 設立・設置・転入

設立登記年月日	資本金の額又は出資金の額	法人税の申告期限の延長
年 月 日	円	有 (ヶ月) ・ 無
事業年度1(開始年度)	年 月 日 ~ 年 月 日	分割区分
事業年度2	年 月 日 ~ 年 月 日	分割・非分割
事業種目	【 異動届を提出する際の添付書類 】	
町内の事業所	・ 登記簿謄本(又は抄本)の写し	
	※取得日は提出日の2~3か月以内のものとする	
書類送付先 (本店所在地と異なる場合に記入)	〒	TEL () -

② 異動

異動内容	異 動 前	異 動 後	異動年月日
1. 代表者変更 2. 資本金変更 ③ 住所変更 4. 書類送付先変更 5. その他 ()	〒 ●●●●-●●●● 立山町▲▲▲▲1番地	〒 ●●●●-●●●● 立山町▲▲▲▲5番地	5年3月31日
6. 休業	事 由		休業開始日 年 月 日
7. 事業所等廃止	廃止後、本町内に事務所等 (有 ・ 無)		年 月 日
8. 立山町外への本店移転	町外移転の場合の転出先住所 () 移転後、本町内に事務所等 (有 ・ 無)		年 月 日
9. 解散	清算人住所 〒 TEL () -		年 月 日
10. 清算終了	清算人氏名		
11. 合併	被合併法人所在地 〒 TEL () - 被合併法人名		
この届出に関する問い合わせ先	所属部署	担当者氏名	TEL ()

添付書類

1. 定款(寄付行為等)の写し及び登記簿謄本(又は抄本)の写し各1部。
2. 登記を要しない事項にあつては、議事録又は変更の事実を証明できる書類の写し1部