様式第１号（第４条関係）

　　　年　　月　　日

（あて先）立山町長

　　　　　　住所

　　　　　団体名

　　　　　代表者氏名

立山町放任果樹等伐採事業補助金交付申請書

　　　　年度において、立山町放任果樹等伐採事業を実施したいので、立山町放任果樹等伐採事業補助金交付要綱第４条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

１　交付申請額　　　金　　　　　　　円

２　実施場所　　　立山町　　　　　　　地内

３　伐採予定本数　　　　　　　　　　本

４　補助金交付申請額算出基礎

|  |  |
| --- | --- |
| 交付申請額 | 算出の基礎 |
| 　　　　　　　　　　　　円(100円未満切捨て) | 放任果樹の伐採等に係る経費　　　　　　　円 × 50％ |

５　補助事業の収支予算

|  |  |
| --- | --- |
| 収入の部 | 支出の部 |
| 町補助金 | 円 |  | 円 |
| 団体負担金 | 円 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 | 円 | 計 | 円 |

６　事業完了予定日　　　　　　　年　　月　　日

７　添付書類

(1)　作業予定位置図

(2)　現況写真

様式第３号（第６条関係）

　　年　　月　　日

（あて先）立山町長

　　　　　　住所

　　　　　団体名

　　　　　代表者氏名

立山町放任果樹等伐採事業補助金実績報告書

　　　年　月　日付け立山町指令　第　　号で交付決定のあった　　年度立山町放任果樹等伐採事業補助金について、立山町放任果樹等伐採事業補助金交付要綱第６条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

１　補助金等の交付決定額　　金　　　　　　　円

２　補助対象経費の実績額　　金　　　　　　　円

３　完了年月日　　　　　　年　　月　　日

４　添付書類

(1)　収支決算書

(2)　領収書の写し

(3)　作業写真（作業前・作業後）

様式第４号（第６条関係）

収支決算書

経費の配分及び負担区分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 地区 | 伐採等の本数 | 総事業費(A)+(B) | 負担区分 |
| 町補助金（A） | 団体負担金（B） |
|  | 本 | 円 | 円 | 円 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  | 　 | 円　 | 円　 | 円　 |

収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 本事業決算額 | 本事業予算額 |
|
| 町補助金 | 円 | 円 |
| 団体負担金 | 円 | 円 |
|  |  |  |
| 計 | 円 | 円 |

支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 本事業決算額 | 本事業予算額 |
|
|  | 円 | 円 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | 円 | 円 |

様式第６号（第８条関係）

　　　　年　　月　　日

（あて先）立山町長

　　　　　住所

　　　　　団体名

　　　　　代表者氏名

立山町放任果樹等伐採事業補助金請求書

　　　　年　月　日付け立山町指令　第　　号で補助金の確定通知のあった　　年度立山町放任果樹等伐採事業補助金について、立山町放任果樹等伐採事業補助金交付要綱第８条の規定により、次のとおり請求します。

１　補助金請求額　　金　　　　　　　円

２　振込先

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 口座種別 | １ 普通　　２ 当座３ その他（　　　　　） | 口座番号 |  |

※通帳の写し（口座名義、口座番号がわかるもの）を添付ください。