様式第１号（第８条関係）

年　　月　　日

立山町長　様

（申請者）　住所(所在地)

　　　　　　名称(法人名、商号)

　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　※

　　　　　　電話番号

※申請者が個人の場合は本人が署名することで押印の省略可

立山町空き店舗活用開業支援事業補助金交付申請書

　　　　年度において立山町空き店舗活用開業支援事業補助金の交付を受けたいので、立山町空き店舗活用開業支援事業補助金交付要綱第８条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請区分 | □新規申請　　　　　　□継続申請 | | |
| 補助対象経費  (当該年度内) | 店舗改修費 | 円（備品等購入費を含む） | |
| 着手予定日 | 年　　月　　日 |
| 完了予定日 | 年　　月　　日 |
| 店舗貸借費 | 円（月額　　　　　円） | |
| 年　　月～　　　　年　　月(　　か月) | |
| 補助金交付申請額  (当該年度内) | 店舗改修費 | 円 | |
| 店舗貸借費 | 円 | |
| 加算額 | 円 | |
| 合計 | 円 | |

添付書類＜新規申請：(１)～(13)　継続申請：(１)(２)(11)(12)(13)＞

（１）事業計画書（様式第２号）

（２）収支予算書（様式第３号）

（３）立山舟橋商工会から開業や経営に関する指導を受けたことを証する書類

（４）履歴書（申請者が個人事業主である場合）

（５）定款及び登記事項証明書の写し（申請者が個人事業主である場合を除く。）

（６）資格を証する書類の写し（開業に際して法律に基づく資格が必要な場合）

（７）店舗改修等に係る図面及び店舗改修等見積書等経費の内訳がわかる書類(対象経費が店舗改修費の場合)

（８）購入する備品等の写真及び備品等見積書(対象経費が備品等購入費の場合)

（９）使用する物件の賃貸借契約書の写し(対象経費が店舗貸借費の場合)

（10）店舗位置図、平面図

（11）店舗の現況写真

（12）宣誓書兼同意書

（13）その他町長が必要と認める書類